

.....
(nazwa/pieczęć Wykonawcy)

siedziba/adres:

.....

.....

tel.....

fax.....

e-mail.....

Adresat:

Szkoła Podstawowa nr 2
ul. Banaszaka 1
66 – 470 Kostrzyn nad Odrą

OFERTA (formularz oferty)

1. W związku z zapytaniem dotyczącym zadania pn. **Dostawa komputerów typu ALL in One wraz z transportem** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za :

kwotę netto zł

VAT (.....%) zł

kwotę brutto zł

(słownie:.....
.....)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania (jeżeli dotyczy).
4. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
- 4.1. sami*
- 4.2. przy pomocy podwykonawców* (określić zakres zamówienia planowanego do wykonania przez podwykonawcę)
-

.....dnia.....

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić