…………………………………..

(nazwa/pieczęć Wykonawcy)

siedziba/adres:   
…………………………………………

…………………………………………

tel…………………………………….

fax……………………………………

e-mail………………………………

**Adresat:**

Szkoła Podstawowa nr 2

ul. Ludwika Banaszaka 1

66 – 470 Kostrzyn nad Odrą

tel.: 95 752 33 85

email: [kierownik@sp2.kostrzyn.pl](mailto:kierownik@sp2.kostrzyn.pl)

**OFERTA (formularz oferty)**

1. W związku z zapytaniem dotyczącym oferty (przedmiot zamówienia): ……………………………………….. ………………………………………………………………….… znak sprawy: ……………………………… oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru** | **Jednostka miary** | **Ilość na m-c w kg** | **Cena netto za kg** | **Cena (brutto)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania (jeżeli dotyczy).
3. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
   1. sami\*
   2. przy pomocy podwykonawców\* (określić zakres zamówienia planowanego do wykonania przez podwykonawcę) ……………………………………………........... …………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………dnia…………….. ………………………………………………

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

\*niepotrzebne skreślić